



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W Krajowej Akademii Transportu
i Przedsiębiorczości
Ośrodka Szkolenia Kierowców

WERSJA SKRÓCONA



W Krajowej Akademii Transportu i Przedsiębiorczości Ośrodka Szklenia Kierowców nadrzędną zasadą działalności jest zapewnienie bezpieczeństwa oraz ochrona dobra kursantów, w szczególności osób małoletnich. Wszyscy pracownicy oraz instruktorzy zobowiązani są do traktowania małoletnich z poszanowaniem ich godności, praw oraz potrzeb rozwojowych.

Realizacja zadań przez pracowników Ośrodka odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi oraz posiadanymi kompetencjami i uprawnieniami. Bezwzględnie zabrania się stosowania wobec małoletnich jakichkolwiek form przemocy, w tym przemocy fizycznej, psychicznej, werbalnej lub zaniedbania.

Standardy ochrony małoletnich stanowią zbiór procedur i zasad regulujących działania o charakterze profilaktycznym, edukacyjnym oraz interwencyjnym, mających na celu zapobieganie krzywdzeniu małoletnich. W przypadku informacji o możliwości krzywdzenia małoletniego, Standardy określają sposób postępowania oraz zasady podejmowania działań mających na celu niezwłoczne udzielenie pomocy oraz ograniczenie negatywnych skutków zdarzenia.

Dokument „Standardy ochrony małoletnich” jest dostępny w formie papierowej w siedzibie Ośrodka Szkolenia Kierowców przy ulicy Spółdzielczej 10 oraz ul. Okrzei 54 we Włocławku. Dokument udostępniony jest również w formie elektronicznej na stronie internetowej Ośrodka pod adresem: kursydлакierowcow.pl.



§ 1.

Weryfikacja personelu

1. Ośrodek Szkolenia Kierowców dopuszcza do pracy z małoletnimi wyłącznie osoby spełniające wymogi formalne oraz poddane uprzedniej weryfikacji.
2. Weryfikacja obejmuje w szczególności sprawdzenie w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz uzyskanie aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego.
3. Dokumentacja potwierdzająca weryfikację jest przechowywana i udostępniana do wglądu organom kontrolnym.
4. W przypadku cudzoziemców wymagane jest przedstawienie dokumentu o niekaralności z kraju pochodzenia lub dokumentu równoważnego.

§ 2.

Zasady ogólne i odpowiedzialność

1. Ośrodek zapewnia bezpieczne warunki szkolenia małoletnich kursantów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Pracownicy zobowiązani są do działania z poszanowaniem dobra, godności i praw małoletniego.
3. Zabronione jest stosowanie przemocy, nacisku, a także nawiązywanie relacji wykraczających poza charakter szkoleniowy.
4. Relacje instruktor–kursant mają charakter wyłącznie służbowy i podlegają zasadzie przejrzystości oraz możliwości kontroli.

§ 3.

Organizacja szkolenia i kontakt z małoletnimi

1. Szkolenie teoretyczne i praktyczne prowadzone jest w sposób zapewniający bezpieczeństwo oraz nadzór nad małoletnim.
2. Jazdy szkoleniowe, jako forma zajęć indywidualnych, podlegają ewidencji (harmonogramy, karty zajęć) umożliwiającą ich odtworzenie.
3. Kontakt z małoletnimi odbywa się wyłącznie w zakresie realizacji szkolenia, za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji.
4. Ośrodek ogranicza możliwość kontaktów nieformalnych i prywatnych między personelem a małoletnimi.



§ 4.

Standardy zachowania i komunikacji

1. Komunikacja z małoletnimi prowadzona jest w sposób profesjonalny, adekwatny do wieku i sytuacji kursanta.
2. Niedopuszczalne jest stosowanie języka obraźliwego, poniżającego lub wywołującego stres niezwiązany z procesem szkolenia.
3. Zabrania się przekazywania treści nie stosownych oraz naruszających dobre obyczaje.

§ 5.

Kontakt fizyczny

1. Kontakt fizyczny dopuszczalny jest wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa podczas szkolenia praktycznego.
2. Każdorazowo musi on być adekwatny do sytuacji i ograniczony do niezbędnego minimum.
3. Ośrodek wyklucza wszelkie formy kontaktu fizycznego o charakterze nieuzasadnionym.

§ 6.

System zgłaszania i interwencji

1. Ośrodek wdraża procedurę zgłaszania przypadków zagrożenia dobra małoletniego.
2. Każde zgłoszenie podlega dokumentowaniu oraz analizie przez osobę wyznaczoną.
3. W przypadku podejrzenia przestępstwa Ośrodek niezwłocznie zawiadamia właściwe organy.
4. W sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia podejmowane są natychmiastowe działania, w tym wezwanie służb ratunkowych.

§ 7.

Dokumentowanie i nadzór

1. Ośrodek prowadzi rejestr zgłoszeń, interwencji oraz działań podjętych w związku z ochroną małoletnich.
2. Dokumentacja prowadzona jest w sposób zapewniający poufność oraz możliwość jej okazania podczas kontroli.
3. Wyznaczona osoba sprawuje nadzór nad stosowaniem Standardów oraz sporządza okresowe raporty.



§ 8.

Wsparcie małoletnich

1. W przypadku ujawnienia krzywdzenia małoletniego Ośrodek zapewnia wsparcie dostosowane do jego potrzeb.
2. Działania mogą obejmować współpracę z opiekunami prawnymi oraz instytucjami właściwymi w zakresie pomocy.
3. Przebieg udzielanego wsparcia podlega dokumentowaniu.

§ 9.

Ochrona danych i wizerunku

1. Ośrodek przetwarza dane osobowe małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Utrwalanie wizerunku możliwe jest wyłącznie na zasadach określonych przepisami, w szczególności za zgodą opiekuna prawnego lub w ramach monitoringu zapewniającego bezpieczeństwo.
3. Dostęp do danych i materiałów posiadają wyłącznie osoby upoważnione.

§ 10.

Bezpieczeństwo cyfrowe

1. Ośrodek stosuje środki techniczne i organizacyjne ograniczające dostęp małoletnich do treści szkodliwych.
2. W przypadku incydentów podejmowane są działania dokumentujące, zabezpieczające oraz – w razie potrzeby – zgłoszeniowe.

§ 11.

Szkolenia i wdrożenie

1. Pracownicy Ośrodka są zapoznawani ze Standardami oraz uczestniczą w szkoleniach z ich stosowania.
2. Fakt zapoznania się ze Standardami podlega udokumentowaniu.
3. Skrócona wersja Standardów udostępniana jest małoletnim oraz ich opiekunom.



§ 12.

Monitorowanie i aktualizacja

1. Ośrodek dokonuje okresowej weryfikacji stosowania Standardów, nie rzadziej niż raz na 2 lata.
2. Wnioski z kontroli stanowią podstawę do aktualizacji dokumentu.
3. Zmiany w Standardach są dokumentowane i udostępniane zgodnie z obowiązującymi zasadami.

PRZEPISY KOŃCOWE:

Osobą odpowiedzialną za realizację Standardów Ochrony Małoletnich jest Sławomir Ciechanowski.

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników OSK w wersji papierowej.

Możliwość zapoznania się z procedurami występuje w biurze OSK w wersji papierowej oraz za pośrednictwem strony internetowej OSK.

Załączniki do niniejszych standardów znajdują się w wersji pełnej Standardów Ochrony Małoletnich Ośrodka Szkolenia Kierowców Krajowej Akademii Transportu i Przedsiębiorczości sp. z o.o.

KATİP OSK